

الموارد البشرية  
والتنمية الاجتماعية



الجمعية التعاونية للصيادين بفرسان  
ترخيص وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
COOPERATIVE SOCIETY FOR FISHERMEN IN FARASAN  
ترخيص رقم 10144 م - م  
LICENSED BY THE MINISTRY OF HR AND SD 10144

# سياسة التطوع

الجمعية التعاونية للصيادين بمحافظة فرسان  
إشراف: وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

رقم الترخيص:

10144

الإصدار:

الإصدار الأول



## مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

## النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

## البيان

### انواع التطوع

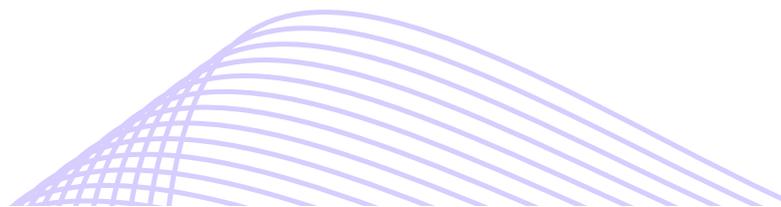
- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة أو لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

### اساليب التطوع

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

### رسالة ادارة التطوع

إشراك أكبر عدد من المتطوعين للمساهمة في نشر برامج الجمعية وتحقيق الوعي الإجتماعي بأهمية التطوع.





## مفهوم التطوع

التبرع بالجهد أو المال أو الوقت أو الاثنين معاً بدافع غير مادي ولا يأمل المتطوع الحصول على مردود مادي من جراء تطوعه حتى لو كان هناك بعض المزايا المادية فهي لا تعادل الجهد والوقت المبذول في العمل التطوعي.

## أهمية التطوع للمجتمع

- سد العجز في بعض المهارات التي يحتاجها المجتمع.
- تحويل الطاقات الخاملة الى طاقات منتجة.
- المتطوع من داخل المجتمع يكون أدري بأبعاد المشاكل وكيفية التعامل معها.
- تعبئة الطاقات البشرية والمادية وتوجيهها نحو العمل الإجتماعي.
- سد النقص الذي تعاني منه الجمعية في عدد الوظائف.
- اكتساب خبرة واستثمار أوقات الفراغ بطريقة مجدية وتوجيه الطاقات الكامنة.
- اشباع الكثير من الحاجات النفسية والإجتماعية مثل اثبات الذات والنجاح والانتماء.

## من هو التطوع

هو الشخص الذي يتمتع بمهارة او خبرة لأداء واجب اجتماعي طوعية منه او ان اختياره للتطوع لا يكون له أي مردود مادي أو وظيفي مقابل لجهد المبذول.

## مخرجات العملية التطوعية

- التشجيع والنهوض بالذات وحب العمل وصقل المواهب وتكوين الشخصية.
- الاستقلالية والمشاركة والمبادرة في القرار.
- الترابط الاجتماعي والتوعية المستدامة.
- الحد من المشكلات الناتجة عن النقص في الكوادر البشرية والاستفادة من أصحاب الخبرات.
- تنمية روح المساهمة والبذل والعطاء في المتطوعين لخدمة المجتمع.
- اتاحة الفرصة للمتطوعين للمشاركة في تقديم الخدمات والأنشطة.



- تدريب واعداد المتطوعين للتعامل مع المشكلات التي تواجه المجتمع.
- تطوير بيئة العمل وتنميتها من خلال الاستفادة من جهود المتطوعين.
- الاستفادة من المتطوعين في نشر الرسالة التنموية الإجتماعية التي تتبناها الجمعية.

## معايير التطوع

تسعى الجمعية بتطبيق المعايير التي تتناسب مع طبيعة الخدمات المقدمة لديها وذلك لضمان جودة الخدمة التي تقدمها للمستفيدين لديها وجيب على المتقدمين للعمل التطوعي الالتزام بها ومن أهم المعايير التالي:

- أن يكون حسن السيرة والسلوك.
- أن يكون لديه الرغبة والقدرة على تأدية أعمال تطوعية لخدمة المجتمع.
- أن يكون سجله خالي من أي شبهة جنائية.
- التعهد بالمحافظة على كل أصول الجمعية والتعامل معها بأمانه.
- التعهد بالخصوصية والسرية التامة لكل ما يخص الجمعية.
- عدم إفشاء أسرار الجمعية وخاصة المستفيدين من خدماتها.
- التوقيع على العقد الخاص بالعمل التطوعي.
- الالتزام بالميثاق الأخلاقي الخاص بالجمعية.

## نظام التسجيل بإدارة التطوع

- التسجيل في منصة التطوع.
- الاطلاع على سياسة التطوع والموافقة على الشروط والمعايير.
- توقيع الميثاق الأخلاقي الخاص بالجمعية.



## حقوق المتطوع

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.
- اطلعته بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
- إدماجه في العمل والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- عدم الزامه بأي حقوق او مصروفات مالية.
- تلقي التوجيه والتدريب والإشراف لإنجاز المهام.
- ان تكون الجمعية جديّة في تعاملها مع المتطوعين.
- نيل التقدير على العمل الذي قام به.
- حصوله على شهادة خبرة.

## واجبات المتطوع

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي وبأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه وبكل جدية.
- المشاركة في الاعداد والتدريب وتنفيذ أوامر المسؤولين.



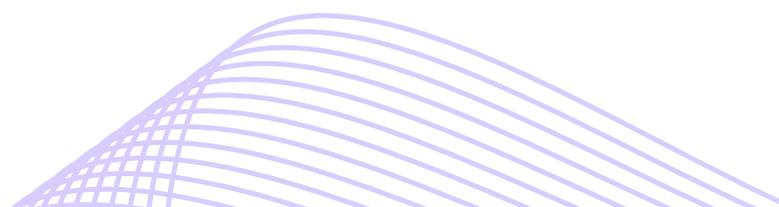
## إجراءات استدامة المتطوعين

- التواصل المستمر مع المتطوعين بالجمعية عن طريق القنوات المتوفرة بقاعدة البيانات.
- التحفيز بتقديم خطاب شكر لهم ودعوتهم وتكريمهم في المناسبات الخاصة بالجمعية.
- مشاركتهم وأخذ آراءهم في توجيهات الجمعية وذلك لتعزيز روح الانتماء لدى المتطوعين.
- تدريبهم عن طريق إشراكهم في الدورات التدريبية التي تقدمها الجمعية.

## المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الافراد الذين يتولون عملية التطوع التقيد بما نص فيها من أحكام والاطلاع على مونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

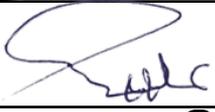
تم بحمد الله،،





## إقرار المجلس،،

أنه في يوم الأحد 2023/5/23 أقر مجلس إدارة الجمعية التعاونية للصيادين بفرسان هذه السياسة وعليه جرى الإعتماد.

التوقيع	المنصب	الاسم
	رئيس مجلس الإدارة	ابراهيم حسين ابراهيم صيادي
	نائب الرئيس	ابراهيم محمد ابراهيم حنيشي
	أمين الصندوق	محمد هادي حسن الراجحي
	أمين المجلس	خالد مناجي محمد زين
	عضو	إبراهيم محمد عبده أبو شرحة
	عضو	عيسى ابراهيم عيسى عقيلي
	عضو	محمد هادي احمد الراجحي
	عضو	عبدالعزيز محمد حسن عسيلي
	عضو	محمد يحيى ابراهيم صيادي
	عضو	عبدالله محمد عبدالله نسيب
	عضو	عبداللطيف محمد عيسى عقيلي